



REGISSEUR POLYVALENT DOMAINE (H/F)

Contexte

Vaux-le-Vicomte ou l'exceptionnelle demeure

Vaux-le-Vicomte est le rêve de Nicolas Fouquet devenu réalité : à la fois palais majestueux et maison chaleureuse, lieu de fêtes somptueuses et demeure familiale accueillante. Vaux-le-Vicomte est une alliance unique d'harmonie et de simplicité, une synthèse audacieuse d'élégance et d'intimité. Aujourd'hui, les trois frères Vogüé vous accueillent comme leurs invités en vous offrant une parenthèse hors du temps.

À Vaux-le-Vicomte, l'exceptionnel demeure.

La programmation culturelle prévoit une multitude d'événements, d'expériences, d'activités et d'animations présentes toute l'année afin de rendre ce bijou du patrimoine vivant et incarné. Nous recherchons un régisseur pour assurer la coordination du site, assister les chefs de projets sur les événements (réceptifs et tout public) et piloter toutes les animations et activités du domaine.

Rattachement

Lien hiérarchique

- N+1 Chef de projet événementiel et productions
- N+2 Directrice de la programmation culturelle

Interfaces dans le domaine :

Travail en collaboration avec tous les services du domaine (lien à 70% avec la programmation culturelle et 30% avec l'événementiel privé)

SCI VALTERRE

Château de Vaux-le-Vicomte - 77950 Maincy – France
Code APE 6619A - SIRET 393 246 418 00023
N°TVA FR46393246418
Code URSSAF 117000001524409153
MSA 393 246 418

WWW.VAUX-LE-VICOMTE.COM

MISSIONS PRINCIPALES

1. Coordination opérationnelle du domaine

- Garant de l'expérience visiteurs sur le site : repérage du domaine et des chemins forestiers, du parcours visiteurs, s'assure de la fonctionnalité des expériences...
- Coordination entre les services sur des opérations pouvant impacter le parcours visiteurs et clients (chantiers, événements privés, affichage, fonctionnalité des dispositifs audiovisuels, propreté des espaces...)

2. Gestion technique & logistique

- Gestion du matériel de la programmation, inventaire, entretien et suivi des réserves
- Participation au montage / démontage et de la manutention sur les éléments de décors, du matériel (tentes, signalétique...) sur chaque événement
- Supervision du parc audiovisuel du domaine avec les entreprises de maintenance (système de vidéoprojection, parcours sonore immersif, maquette interactive...)
- Capacité à intervenir directement sur les besoins techniques (petite maintenance du domaine, bricolage, ajustements scénographiques)

3. Encadrement, coordination d'équipes et des prestataires extérieurs

- Coordination des équipes saisonnières et bénévoles - en lien avec les chefs de projet - des événements publics, privés et des animations selon le calendrier
- Encadrement des prestataires (accompagnement, repérages et respect de la fiche d'exploitation du domaine)
- Interface permanente avec les services de façon hebdomadaire pour coordonner les interventions événementielles sur le domaine

PROFIL RECHERCHÉ

Formation & expérience

- Formation Bac +3 minimum en régie événementielle, techniques du spectacle ou secteur culturel
- Minimum 2 ans d'expérience en coordination d'événements (festivals, concerts, séminaires, manifestations culturelles...)
- Expérience en site patrimonial ou parc de loisirs appréciée

COMPÉTENCES ATTENDUES

- Bonne maîtrise du secteur culturel privé et de ses enjeux
- Connaissances réglementaires (ERP, sécurité, hygiène)
- Expérience en encadrement d'équipe appréciée
- Permis B indispensable (conduite de véhicules dans le domaine)

PROFIL PERSONNEL

Nous recherchons une personnalité de terrain, engagée et polyvalente :

- Vous aimez autant coordonner qu'installer, encadrer qu'agir, planifier que résoudre.
- Sens aigu de l'organisation et de la rigueur
- Capacité à anticiper et à gérer l'imprévu
- Autonomie et sens des responsabilités
- Esprit d'analyse et réactivité
- Goût pour le travail concret et opérationnel
- Excellentes qualités relationnelles
- Dynamique, flexible, impliqué(e)

MODALITÉS ET CONDITIONS

- Contrat en modulation annuelle sur une base 35h avec horaires variables (1607 heures annuelles)
- Le site n'est pas accessible en transport en commun, véhicule indispensable
- Travail en semaine et certains soirs + week-ends selon les événements et les animations
- Haute saisonnalité :
 - Période estivale : Juillet / Août et septembre : tous les samedis soir
 - Période hivernale : novembre à mi-janvier en journée (dont forte demande durant les vacances scolaires de Noël)
- Rémunération : 2 500 € brut mensuelle
- 1/2 treizième mois
- Prime annuelle selon résultat de l'entreprise
- CSE
- Parking à disposition
- Invitations pour vos proches sur le domaine toute l'année
- Événements internes tous les 3 mois et soirée de Noël des familles
- Prise de poste souhaitée : Septembre 2026

CANDIDATURE

Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation à :

recrutement@vaux-le-vicomte.fr

